

Instrucciones a seguir para la entrega de las cartas de recomendación:

- El formato de las cartas deberá ser solicitado personalmente o vía correo electrónico a la dirección mts@correo.xoc.uam.mx con la licenciada Mercedes Magallanes.
- La carta de recomendación académica deberá ser **elaborada y firmada por la persona recomendante**, con base en su experiencia directa con el/la aspirante.

Para garantizar la confidencialidad y validez del proceso, la carta deberá entregarse **en alguna de las siguientes modalidades:**

1. **En sobre cerrado**, debidamente firmado en la solapa, dirigido a la **Comisión Académica de la Maestría en Trabajo y Salud**, o
2. Ser enviada directamente por la persona recomendante desde su **correo electrónico institucional** o personal al correo oficial del posgrado. mts@correo.xoc.uam.mx

NOTA: No se aceptarán cartas entregadas por el/la aspirante ni documentos sin firma autógrafa o sin identificación clara de la persona que recomienda.